



Rapport inzake de jaarrekening 2017 van
Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi
te 's-Gravenhage

INHOUDSOPGAVE

Pagina

ACCOUNTANTSRAPPORT

1	Bestuursverslag over 2017	4
---	---------------------------	---

BESTUURSVERSLAG

1	Balans per 31 december 2017	10
2	Staat van baten en lasten over 2017	11
3	Toelichting op de uitvoeringskosten	12
4	Kasstroomoverzicht 2017	13
5	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	14
6	Toelichting op de balans per 31 december 2017	19
7	Toelichting op de staat van baten en lasten	24

JAARREKENING

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	29
---	---	----

OVERIGE GEGEVENS

Aan de aandeelhouders en bestuur van
Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi
President Kennedylaan 19
2517 JK 's Gravenhage

Bodegraven, 17 september 2018

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit inzake de jaarrekening van uw stichting over het boekjaar 2017.

Jaarverslag van het Bestuur, verslag over de activiteiten van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen, Juconi over het jaar 2017

Het bestuur wil graag starten met een woord van dank voor de inzet van velen voor de stichting en daarmee voor de straat- en zwerfkinderen in Latijns-Amerika. Iedereen die tijd, geld of energie heeft gestoken in eigen acties en/of campagnes kan rekenen op onze dank en ons respect. Dit geldt ook voor onze hulpverlenende partners overzee.

In dit verslag treft u een korte toelichting van de stand van zaken gezien vanuit het bestuur, als aanvulling op de financiële jaarstukken van verslagjaar 2017.

Het Bestuur

Het bestuur van Juconi telt op moment van schrijven vijf leden, waarvan er twee eind 2017 zijn toegetreden (de heer Buddingh' en de heer Fokkema) als algemeen bestuurslid/secretaris. Met deze toevoeging is het bestuur compleet en bestaat het nu uit een voorzitter, penningmeester, secretaris en 2 algemene leden.

In het bestuur is een zekere taakverdeling vastgesteld op hoofdactiviteiten.

a) Voor de bestedingen is een bestedingscommissie verantwoordelijk, voor de kleinere aanvragen nemen steeds één of twee bestuursleden en een kantoormedewerkster deel. Alle bestedingen worden aan het bestuur voorgelegd ter fiatting.

b) Voor de werving is steeds een bestuurslid en de kantoormedewerkster verantwoordelijk.

c) Voor het beheer van de gelden zijn de voorzitter en penningmeester samen verantwoordelijk.

Het bestuur vergadert zo vaak als nodig is, maar minimaal 4 keer per jaar. Naast het regulier overleg is het bestuur altijd bereikbaar voor vragen en advies vanuit Juconi. Het betreft een onbezoldigde functie welke de bestuursleden naast hun reguliere arbeidswerkzaamheden vervullen.

Beknopt overzicht van ontwikkelingen

Baten

De totale inkomsten (€ 480.000,-) zijn € 10.000,- meer dan begroot. De daling ten opzichte van 2016 is iets meer dan € 7.000,-. De baten zijn bijeen gebracht door bedrijven en instellingen en een groot deel komt van particuliere donateurs. Een deel van de baten (ruim 20% van de inkomsten) bestaat uit nalatenschappen, welke opmerkelijk genoeg voor een groot deel niet afkomstig zijn van bestaande donateurs, maar komen uit de nalatenschap van tot dusver onbekenden van Juconi.

In 2017 is een kleine telemarketingcampagne geweest waarin 'oude donateurs' die langer dan 3 jaar niet hadden gegeven, zijn benaderd om weer donateur te worden. Dit heeft zo'n 450 donateurs opgeleverd.

Plan Padrino

Het Plan Padrino vertoont een vrijwel gelijke daling als de totale inkomsten. Het Plan Padrino leverde € 18.360,- op in 2017 waar € 20.000,- was begroot. In 2016 was er een totaal van 23.256,- beschikbaar. Juconi blijft op zoek naar nieuwe "padrino's". Binnen het Plan Padrino stelt Juconi donateurs in staat een persoonlijke relatie op te bouwen met een kind. De donateurs dragen de zorg voor primaire zorgkosten en worden in de gelegenheid gesteld een correspondentie op gang te brengen. Het voeren van het programma Plan Padrino is enkel mogelijk doordat de beheer- en coördinatiekosten voor een deel uit overige middelen gefinancierd worden

Resultaat

Het bestuur stelt vast dat er een bescheiden overschot van € 31.265,-. Kan worden genoteerd.

Lasten fondsenwerving

De donateurspopulatie van Juconi vergrijsst met de jaren en Juconi is nog steeds op zoek naar andere doelgroepen en daarbij passende wijzen van fondsenwerving en communicatie. Vanzelfsprekend kosten deze activiteiten ook geld, maar het bestuur ziet zich genoodzaakt ook tijd en aandacht aan deze activiteiten te besteden om de hulpverlening aan de kinderen de komende jaren veilig te kunnen stellen. Wellicht is een lange termijn strategische samenwerking met (grote) bedrijven een optie. Met name valt dan te denken aan organisaties die in Zuid Amerika actief zijn.

Juconi blijft kritisch kijken naar de kosten en waar mogelijk wordt er bespaard. Door aanhoudende daling van donaties uit reguliere activiteiten is de eerder genoemde campagne gelanceerd om donateurs die al een tijd niet hebben gestort, weer enthousiast te maken, wat weer vele donateurs heeft opgeleverd.

Juconi is erkend als een Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) door de Belastingdienst. Als ANBI kent Juconi een aantal verplichtingen en dient aan een aantal criteria te worden voldaan. In samenspraak met de Belastingdienst is een andere toedelingssleutel vastgesteld voor het toerekenen van kosten aan activiteiten en doelstellingen. Mede onder invloed van deze andere grondslag en de teruglopende totale inkomsten is het kostenpercentage fondsenwerving bij Juconi opgelopen. Niet zozeer omdat er feitelijk meer kosten worden gemaakt, maar omdat het aandeel van de fondsenwervingskosten relatief is toegenomen.

Het afgelopen jaar is het bestuur erin geslaagd de kosten onder controle te houden.

Bureau

De inzet van het bureau richt zich onder andere op activiteiten zoals contact en afstemming met gesubsidieerde partijen overzee, communicatie en voorlichting aan donateurs, padrino's en andere belanghebbenden. Uiteraard wordt ook inzet geleverd om nieuwe groepen mensen te interesseren om de hulpverlening overzee in de toekomst mogelijk te maken.

Beleid ten aanzien van bestedingen

Het beleid van de Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen is gericht op opvang en resocialisatie van straat- en zwerfkinderen in Latijns-Amerika. De werkingssfeer blijft overwegend aangegeven door de landen waar Juconi's partners werkzaam zijn, te weten Mexico, Ecuador, Suriname en Colombia. De activiteiten in Mexico en Colombia beperken zich, mede door de beperkte financiële middelen, tot de als speerpunt gekozen steden Puebla in Mexico en Palmira Valle in Colombia.

Het primaire doel van Juconi is het Corjuconi-huis in Palmira Valle te Colombia, waar kinderen worden opgevangen. Het grootste deel van de inzet en de financiële middelen worden hiervoor ingezet.

Bij aanhoudende teruglopende middelen zal het bestuur in de toekomst mogelijk genoodzaakt zijn het bestedingsbeleid te vernauwen. Het Corjuconi-huis zal gezien de sterke financiële afhankelijkheid, de intensieve samenwerking tussen beide organisaties en de uitvoering van het Plan Padrino, ook de komende jaren centraal blijven staan in de hulpverlening, wellicht ten koste van de financiële hulp die Juconi biedt in andere Latijns-Amerikaanse landen.

Incidenteel worden andere instellingen geholpen, voor zover daarvoor de benodigde middelen ter beschikking staan. Slechts in bijzondere situaties wordt overgegaan tot extra hulpverlening die mogelijkwijs een budgetoverschrijding tot gevolg kan hebben. In dergelijke gevallen dient het ten alle tijden te gaan om een urgente aanvraag. In 2017 is er geen aanvraag geweest.

Een belangrijke pijler van de activiteiten in Nederland is het voorlichten van het Nederlandse Publiek. Het is een wezenlijk onderdeel van het beleid van het bestuur van Juconi, te bewerkstelligen dat de positie van straat- en zwerfkinderen in andere Zuid-Amerikaanse landen, zoals in Colombia de passende aandacht krijgt.

2017: bestedingen

De hulpverlening in Colombia is wederom centraal blijven staan. De belangrijkste besteding in Colombia is al jarenlang ten behoeve van het eigen project in Palmira Valle, het Corjuconi-huis. Dit tehuis wordt uitsluitend door plaatselijke medewerkers geleid. In het Corjuconi-tehuis wordt een veertigtal straat- en zwerfkinderen uit de meest verpauperde wijk van de stad, Las Delicias, direct opgevangen en geniet een substantiële groep kinderen uit de buurt van de faciliteiten van het tehuis. Voor hen is een breed resocialisatie- en ontwikkelingsplan ontwikkeld.

In eerste instantie wordt voorzien in de primaire levensbehoeften, waarna een opvoeding volgt die zowel aspecten van beroepsopleidingen en scholing omvat alsook de normale omgangsvormen binnen de eigen cultuur bijbrengen. Van deze groep kansarme kinderen zijn er nu al enkelen die een universitaire studie hebben afgerond en werkzaam zijn in hun beroep. Een belangrijk initiatief van het Corjuconi-tehuis is het pogen om het probleem van de straat- en zwerfkinderen bij de oorzaak aan te pakken. Dat is in het algemeen de wijdverbreide armoede en werkloosheid. Corjuconi heeft daartoe een programma ontwikkeld om de moeders een vak te leren waarmee zij een eigen inkomen kunnen verwerven en hun kinderen thuis blijven opvangen. De cursussen waarin zij als naaisters ofwel thuis of in de confectie-industrie kunnen werken vinden veel belangstelling. Als ongeschoolden maken zij immers geen kans aangezien lokale bedrijven niet investeren in kostbare opleidingen voor medewerkers.

Er is € 128.000,- besteed aan het Corjuconi-huis (dit is inclusief vertegenwoordiging en studiekosten en exclusief de uitvoeringskosten).

Binnen het project Studiefinanciering wordt een vervolgstudie voor talent- en ambitieuze kinderen gerealiseerd. Het gaat hierbij om diverse kinderen die de potentie en motivatie hebben om een HBO of universitaire studie te volgen. Ter dekking van collegegelden, boeken en studiekosten is het afgelopen jaar € 16.000,- besteed.

Binnen het Plan Padrino is € 33.305,- besteed namens de Padrino's in Nederland.

In 2017 zijn er geen gelden naar projecten in Mexico gegaan en ook niet naar onze partner in Ecuador en Suriname.

Voorlichting en bewustmaking

Een belangrijk bedrag in de jaarexploitatie is gereserveerd voor en besteed aan voorlichting en bewustmaking. Het bestuur van Juconi is er veel aan gelegen om de broodnodige aandacht te vragen voor de straat- en zwerfkinderen in Latijns-Amerika in het algemeen, maar de positie van de kinderen

overzee en Colombia in het bijzonder. Juconi vraagt extra aandacht voor de situatie van straat en zwerfkinderen door voorlichting via persoonlijke gesprekken, (email)nieuwsbrieven, website, brochures, advertenties, schoolse activiteiten, evenementen, social media en andere uitingen en activiteiten.

De uitgaven die bovengenoemde acties met zich meebrengen worden toegedeeld aan de onderliggende doelstellingen: voorlichting/bewustmaking en fondsenwerving om de hulpverlening mogelijk te maken. Omdat Juconi, omwille van kostenbesparingen en efficiency, voorlichtings- en wervingsactiviteiten (en uitingen) veelal combineert, wordt voor deze posten een nadere toerekening gehanteerd. In overleg met de Belastingdienst (ANBI) is een standaard toedeling van uitgaven vastgesteld in 2016 die Juconi bij het gelijk blijven van de activiteiten in de toekomst zal handhaven.

Het Bestuur.

Dhr. J.F. Kleijn	voorzitter
Dhr. M.J.W.M.H. Hermans	penningmeester
Mevr. A. Steenboek,	algemeen lid
Dhr. P.W.M. Buddingh'	algemeen lid/secretaris
Dhr. S. Fokkema	algemeen lid/secretaris

P.W.M. Buddingh'

M. Hermans

J. Kleijn

A. Steenboek

S. Fokkema

Begroting 2017

STAAT VAN BATEN EN LASTEN

BATEN

Baten uit eigen fondsenwerving	€ 450.000
Plan Padrino	20.000

Som der baten	470.000
	=====

LASTEN

Doelstelling Juconi	€ 225.000
Doelstelling Plan Padrino	25.000
Voorlichting en bewustmaking	60.000

	310.000
Lasten uit eigen fondsenwerving	110.000
Kosten fondsenwerving in % van de baten: 24,4%	

Totaal lasten 420.000

Financiële lasten 3.000

€ 423 000

OVERSCHOT € 47.000

=====

Verantwoordingsverklaring bestuur

In het bestuur is een zekere taakverdeling vastgesteld op hoofdactiviteiten.

- Voor de bestedingen is een bestedingscommissie verantwoordelijk, voor de kleinere aanvragen waarin steeds één of twee bestuursleden en een kantoormedewerkster deelnemen. Alle bestedingen worden aan het bestuur voorgelegd ter fiattering.
- Voor de werving is steeds een bestuurslid en de kantoormedewerkster verantwoordelijk.
- Voor het beheer zijn de voorzitter en penningmeester samen verantwoordelijk.

STICHTING HOOP VOOR STRAAT- EN ZWERFKINDEREN JUCONI TE 'S-
 GRAVENHAGE

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2017

(na bestemming van het overschot)

	31 december 2017	31 december 2016
	€	€
ACTIVA		
VASTE ACTIVA		
Immateriële vaste activa	(1) 8.143	26.779
Materiële vaste activa	(2) 2.793	3.030
	<u>10.936</u>	<u>29.809</u>
VLOTTENDE ACTIVA		
Vorderingen		
Overige vorderingen en overlopende activa	19.016	5.531
Liquide middelen	(3) 912.634	857.342
	<u>942.586</u>	<u>892.682</u>

	31 december 2017	31 december 2016
	€	€
PASSIVA		
RESERVES EN FONDSSEN (4)		
Continuïteitsreserve	305.565	274.300
Fondsen	600.000	600.000
	<u>905.565</u>	<u>874.300</u>
KORTLOPENDE SCHULDEN (5)		
Crediteuren	18.723	3.279
Belastingen en premies sociale verzekeringen	2.013	1.193
Overlopende passiva	16.285	13.910
	<u>37.021</u>	<u>18.382</u>
	<u><u>942.586</u></u>	<u><u>892.682</u></u>

STICHTING HOOP VOOR STRAAT- EN ZWERFKINDEREN JUCONI TE 'S-
GRAVENHAGE

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2017

		Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
		€	€	€
Baten				
Baten uit eigen fondsenwerving	(6)	450.997	450.000	441.920
Plan Padrino, eigen fondsenwerving	(7)	18.360	20.000	23.256
Baten van loterijorganisaties	(8)	9.949	-	20.067
Som van de geworven baten		479.306	470.000	485.243
Financiële baten	(9)	748	-	2.701
Som der baten		480.054	470.000	487.944
Lasten				
Besteed aan de doelstellingen				
Activiteiten Juconi	(10)	184.693	225.000	232.518
Activiteiten Plan Padrino	(11)	33.305	25.000	33.933
Voorlichting, bewustmaking en pleitbezorging	(12)	86.021	60.000	77.048
		304.019	310.000	343.499
Lasten uit eigen fondsenwerving	(13)	141.770	110.000	138.342
Saldo voor financiële baten en lasten		445.789	420.000	481.841
Rentelasten en soortgelijke lasten	(17)	3.000	3.000	3.000
Overschot/tekort		31.265	47.000	3.103
Bestemming van het overschot				
Continuïteitsreserve		31.265	-	3.103
		31.265	-	3.103

Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfzinderen Juconi te 's-Gravenhage

3 Toelichting op de uitvoeringskosten 2017

	Doelstelling		Werving baten		Total	Begroot
	Structuure	hulp- verlening	Plan Pachino	Voor- lichting/ plekbez.		
	€	€	€	€	€	€
Subsidies en bijdragen	139.777	33.305	65.434		33.305	25.000
Eigen activiteiten				113.697	205.211	215.000
Publiciteit en communicatie					113.697	80.000
Uitvoeringskosten	48%		22%	30%	100%	
Salaries/ sociale lasten	23.354		10.704	14.597	48.655	44.000
Pensioenlasten	430		197	269	895	1.500
Overige personeelskosten	202		92	126	420	2.000
Afschrijvingen	528		242	330	1.101	1.000
Huisvestingskosten	4.652		2.132	2.907	9.691	10.000
Bestuurskosten	1.040		477	650	2.166	4.000
Kantoorlasten	5.500		2.521	3.438	11.459	14.000
Overige algemene kosten	9.210		4.221	5.756	19.188	22.500
	184.693	33.305	86.021	141.770	445.788	419.000
					Werkelijk	Werkelijk
					2017	2016
Gemiddeld aantal personeelsleden					1	1
Totaal vergoeding onkosten bestuurders					1.305	3.000
Leningen, voorschotten en garanties verstrekt aan bestuurders en toezichthouders					-	410
					Werkelijk	Werkelijk
					2017	2016
					%	%
Besteed aan doelstelling (in % van de baten)	63,3				66,0	70,4
Lasten uit eigen fondsenwerving (in % van de baten)	29,5				23,4	28,4

4 KASSTROOMOVERZICHT 2017

	2017	
	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Overschot (exclusief rentebaten)	34.265	
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	1.101	
Veranderingen in het werkkapitaal:		
Mutatie vorderingen	-13.485	
Mutatie kortlopende schulden (exclusief schulden aan kredietinstellingen)	18.639	
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		40.520
Rentelasten		-3.000
Kasstroom uit operationele activiteiten		37.520
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Afschrijvingen immateriële vaste activa	18.636	
Investerings in materiële vaste activa	-864	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		17.772
Mutatie geldmiddelen boekjaar		55.292

5 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

ALGEMEEN

Activiteiten

De Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi, statutair gevestigd te 's-Gravenhage, heeft ten doel kinderen die op en van de straat leven te bevrijden uit hun uitzichtloze situatie, hen weer zelfrespect te doen verkrijgen, te brengen tot een geregeld normaal leven en op te voeden tot volwaardige medeburgers, het bevorderen van begrip voor en kennis van de leefomstandigheden van straat- en zwerfkinderen in Latijns-Amerika in de Nederlandse samenleving, met als oogmerk het bewerkstelligen van een attitudeverandering ten positieve ten aanzien van deze kinderen en hun problemen. De stichting is werkzaam in die landen in Zuid- en Midden-Amerika waar de nood het hoogst is.

Vestigingsadres

Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi (geregistreerd onder KvK-nummer 41147085) is feitelijk gevestigd op President Kennedylaan 19 te 's-Gravenhage.

ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld volgens de in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen voor financiële verslaggeving. De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijn voor de Jaarverslaggeving Fondsenwervende Instellingen (RJ 650).

De jaarrekening is opgemaakt op basis van historische kostprijs. De waardering van activa en passiva geschiedt, voor zover niet anders is vermeld, tegen nominale waarde. Baten worden toegerekend aan de periode waarin ze zijn gerealiseerd. Kosten worden verantwoord in het jaar waarin ze voorzienbaar zijn.

Bijzondere posten

Bijzondere posten zijn baten of lasten die voortvloeien uit gebeurtenissen of transacties die behoren tot het resultaat uit de normale, niet-incidentele bedrijfsactiviteiten, maar die omwille van de vergelijkbaarheid apart toegelicht worden op grond van de aard, omvang of het incidentele karakter van de post.

GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

Immateriële vaste activa

De kosten en baten van de Direct Dialogue campagne hangen samen met het bewustmaken van het publiek en het werven van langlopende machtigingen onder donateurs. De opbrengsten uit deze machtigingen zullen (o.b.v. ervaringen met een eerdere soortgelijke actie) lopen over meerdere jaren en zullen in de eerste jaren hoger zijn dan in de latere jaren. De geactiveerde kosten worden middels afschrijving verdeeld over de toekomstige jaren (de inschrijvingsperiode is 5 jaar). De afschrijving is degressief. Hierdoor zullen de afschrijvingskosten in de eerste jaren hoger zijn dan in latere jaren.

De immateriële vaste activa worden gewaardeerd op het bedrag van de bestede kosten, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De jaarlijkse afschrijvingen bedragen een vast percentage van de bestede kosten, zoals nader in de toelichting op de balans is gespecificeerd. De economische levensduur en de afschrijvingsmethode worden aan het einde van elk boekjaar opnieuw beoordeeld.

De afschrijvingen van de immateriële vaste activa gebeurt naar rato conform het volgende schema:

40% eerste jaar

30% tweede jaar

15% derde jaar

10% vierde jaar

5% vijfde jaar

De afschrijvingen zijn voor 50% verantwoord als lasten uit eigen fondsenwerving en voor 50% als kosten met betrekking tot bewustmaking en voorlichting.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva

De vorderingen, liquide middelen, schulden en overlopende activa en passiva worden opgenomen tegen nominale waarde; waardering van vorderingen geschiedt onder aftrek van voorzieningen wegens oninbaarheid, gebaseerd op een individuele beoordeling van de vorderingen.

Reserves en Fondsen

Onder de reserves kunnen worden opgenomen:

- Een continuïteitsreserve;
- Fondsen

In 2008 is een legaat ontvangen van mevrouw J.M.T. Berends, waaraan het dringende verzoek verbonden was, dit als het ware als een fonds op haar naam te beheren en verantwoorden. Het bestuur heeft hieraan gevolg gegeven door het vormen van een bestemmingsreserve gevormd met als naam: J.M.T. Berends fonds waarvan de vruchten ten goede komen aan het Corjuconi-tehuis in Palmira Valle in Colombia.

Het bestuur van Juconi heeft in 2012 besloten een meerjarige toezegging te doen aan het Corjuconi huis in Palmira, Colombia. Deze toezegging houdt in dat de stichting minimaal drie jaar de exploitatie van het Corjuconi Huis garandeert. De voorziening is per 1 januari 2011 gevormd ten laste van de continuïteitsreserve.

De gemiddelde jaarlasten van het tehuis worden geraamd op € 150.000 - €175.000. Derhalve is een fonds gevormd van € 500.000.

De jaarlijkse exploitatiekosten worden ten laste gebracht van de staat van baten en lasten. Zolang de toezegging gehandhaafd blijft, zal het fonds jaarlijks, ten laste van de staat van baten en lasten, worden aangevuld tot het benodigde niveau. Jaarlijks wordt bezien in hoeverre de verwachte jaarlasten moeten worden aangepast, bijvoorbeeld tengevolge van inflatie.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde.

Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

GRONDSLAGEN VOOR RESULTAATBEPALING

Algemeen

Ontvangsten en uitgaven worden in de staat van baten en lasten toegerekend aan de periode waarop zij betrekking hebben.

Baten uit eigen fondsenwerving

De baten uit eigen fondsenwerving worden verantwoord in de staat van baten en lasten van het jaar waarin de baten daadwerkelijk door de stichting worden ontvangen (kasstelsel), zonder dat de door de eigen organisatie gemaakte kosten in mindering zijn gebracht

Baten uit nalatenschappen

De baten uit nalatenschappen worden opgenomen in het boekjaar waarin de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Verkrijgingen belast met vruchtgebruik worden alleen in de toelichting vermeld. Zij worden pas in de staat van baten en lasten verantwoord bij het einde van het vruchtgebruik of bij eerdere verkoop van de blote eigendom.

Plan Padrino

De inkomsten welke de stichting rechtstreeks ten behoeve van een kind ontvangt worden hieronder verantwoord. De inkomsten van zogenaamde 'steuners' in het kader van het Plan Padrino worden verantwoord onder 'baten uit mailingacties'. Voor de toerekening van de kosten voor fondsenwerving en voorlichting/bewustmaking wordt voor beide 10% van de totale inkomsten uit het Plan Padrino toegerekend aan het adoptieplan.

Mailingkosten

De kosten fondsenwerving en pleitbezorging worden middels de verdeelsleutel 25% aan de doelstelling en 75% aan fondsenwerving toegerekend. Bij het bepalen van deze verdeelsleutel voor de samengevoegde stukken zijn in de afweging meegenomen het gewicht, de verzendkosten, de kostprijs en het communicatieve doel ervan. Door het samenvoegen van de stukken tot één geheel kon een aanzienlijke besparing worden bereikt. Een mailing omvat veelal een brief, de ola/het responsformulier, folder of bijlage, de envelop, het adresseren, couverteren en verspreiden. Uit onderzoek is gebleken dat de kosten puur fondsenwerving en puur pleitbezorging grosso modo op 75/25 uitkomen.

Uitvoeringskosten

Voor de toerekening van de uitvoeringskosten wordt de verdeelsleutel 70% voor de doelstelling en 30% voor de fondsenwerving gehanteerd. Deze verdeelsleutel is gebaseerd op de tijdsbesteding van de medewerkers welke in direct verband staan met de doelstelling. De 70% voor de doelstelling wordt vervolgens aan de verschillende doelstellingen toegerekend op basis van de werkelijke bestedingen over het boekjaar.

Financiële baten en lasten

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten van uitgegeven en ontvangen leningen.

GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN HET KASSTROOMOVERZICHT

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en de kortlopende schulden aan kredietinstellingen.

Kasstromen in vreemde valuta zijn omgerekend tegen een dagkoers.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest, ontvangen dividenden en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten. Betaalde dividenden zijn opgenomen onder de kasstroom uit financieringsactiviteiten.

De afschrijvingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit investeringsactiviteiten i.p.v. de kasstroom uit operationele activiteiten.

STICHTING HOOP VOOR STRAAT- EN ZWERFKINDEREN JUCONI TE 'S-
GRAVENHAGE

6 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2017

ACTIVA

VASTE ACTIVA

	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	€	€
1. Immateriële vaste activa		
Kosten Direct Dialogue Campagne	8.143	26.779
		<u>Kosten Direct Dialogue Campagne</u>
		€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2017</i>		
Verkrijgingsprijs		225.314
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen		<u>-198.535</u>
		<u>26.779</u>
<i>Mutaties</i>		
Afschrijvingen		<u>-18.636</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2017</i>		
Verkrijgingsprijs		225.314
Cumulatieve afschrijvingen en overige waardeverminderingen		<u>-217.171</u>
		<u>8.143</u>

Afschrijvingspercentages

Kosten Direct Dialogue Campagne

%
40 - 5

De kosten en baten van de MIEC campagne hangen samen met het bewustmaken van het publiek en het werven van langlopende machtigingen onder donateurs. De opbrengsten uit deze machtigingen zullen (o.b.v. ervaringen met een eerdere soortgelijke actie) lopen over meerdere jaren en zullen in de eerste jaren hoger zijn dan in de latere jaren. De geactiveerde kosten worden middels afschrijving verdeeld over de toekomstige jaren (de inschrijvingsperiode is 5 jaar). De afschrijving is degressief. Hierdoor zullen de afschrijvingskosten in de eerste jaren hoger zijn dan in latere jaren.

2. Materiële vaste activa

	Inventaris
	€
Boekwaarde per 1 januari 2017	3.030
Investerings	864
Afschrijvingen	-1.101
Boekwaarde per 31 december 2017	2.793
Aanschaffingswaarde	20.858
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-18.065
Boekwaarde per 31 december 2017	2.793

Afschrijvingspercentages

Inventaris

%
20

VLOTTENDE ACTIVA

	2017	2016
<i>Overige vorderingen en overlopende activa</i>	€	€
Te ontvangen baten	17.454	3.780
Huur	814	791
Rente	748	960
	<u>19.016</u>	<u>5.531</u>

3. Liquide middelen

ING Bank	912.634	857.326
Kas	-	16
	<u>912.634</u>	<u>857.342</u>

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

PASSIVA

4. RESERVES EN FONDSEN

	2017	2016
	€	€
<i>Continuïteitsreserve</i>		
Stand per 1 januari	274.300	271.197
Resultaatbestemming	31.265	3.103
Stand per 31 december	<u>305.565</u>	<u>274.300</u>

Fondsen

Fonds Corjuconi huis, Colombia	500.000	500.000
J.M.T. Berends Fonds	100.000	100.000
	<u>600.000</u>	<u>600.000</u>

Fonds Corjuconi huis, Colombia

Stand per 1 januari	500.000	500.000
Stand per 31 december	<u>500.000</u>	<u>500.000</u>

Zolang de toezegging gehandhaafd blijft, zal het fonds jaarlijks, ten laste van de staat van baten en lasten, worden aangevuld tot het benodigde niveau. Jaarlijks wordt bezien in hoeverre de verwachte jaarlasten moeten worden aangepast, bijvoorbeeld ten gevolge van inflatie.

J.M.T. Berends Fonds

Stand per 1 januari	100.000	100.000
Rentebijdraving	3.000	3.000
Onttrekking t.b.v. exploitatie	-3.000	-3.000
Stand per 31 december	<u>100.000</u>	<u>100.000</u>

In 2008 is een legaat ontvangen van mevrouw J.M.T. Berends, waaraan het dringende verzoek verbonden was, dit als het ware als een fonds op haar naam te beheren en verantwoorden. Het bestuur heeft hieraan gevolg gegeven door het vormen van een bestemmingsreserve gevormd met als naam: J.M.T. Berends fonds waarvan de vruchten ten goede komen aan het Corjuconi-tehuis in Palmira Valle in Colombia.

Jaarlijks wordt rente bijgeschreven en wordt een gelijk bedrag onttrokken ten gunste van de exploitatie.

5. KORTLOPENDE SCHULDEN

	2017	2016
<i>Crediteuren</i>	€	€
Crediteuren	18.723	3.279
<i>Belastingen en premies sociale verzekeringen</i>		
Loonheffing	1.784	1.081
Pensioenen	229	112
	2.013	1.193
<i>Overige schulden en overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld	1.792	1.513
Nog te betalen bedragen	14.493	12.397
	16.285	13.910

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN VERPLICHTINGEN

Meerjarige financiële verplichtingen

Huur

De stichting heeft met betrekking tot kantoor- en opslagruimte een huurverplichting van € 10.000 per jaar.

Niet verwerkte verplichtingen

Volgens opgave van het bestuur van de stichting zijn alle materiele verplichtingen opgenomen in de jaarrekening.

STICHTING HOOP VOOR STRAAT- EN ZWERFKINDEREN JUCONI TE 'S-
GRAVENHAGE

7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
6. Baten uit eigen fondsenwerving			
Mailings	152.422	160.000	190.003
Ontvangsten overige acties	196.640	200.000	217.556
Schenkingen	4.000	25.000	8.025
Nalatenschappen	97.935	65.000	26.336
	<u>450.997</u>	<u>450.000</u>	<u>441.920</u>
7. Plan Padrino, eigen fondsenwerving			
Ontvangsten Padrino's Corjuconi	<u>18.360</u>	<u>20.000</u>	<u>23.256</u>
8. Baten van loterijorganisaties			
Bijdragen uit nationale loterijen	<u>9.949</u>	-	<u>20.067</u>
9. Financiële baten			
Bankrente	<u>748</u>	-	<u>2.701</u>

Besteed aan de doelstellingen

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
10. Activiteiten Juconi			
Exploitatie Corjuconi Kindertehuis in Colombia	96.000	90.000	96.000
Vertegenwoordiging Juconi in Colombia	16.000	16.000	16.000
Studiekosten kinderen in Colombia	16.000	16.000	16.000
Overige hulp in Colombia	11.777	15.000	16.504
Kindertehuis Juconi in Gyaquil, Ecuador	-	12.000	17.000
Overige hulp in Ecuador	-	3.000	736
Overige hulp in Mexico	-	10.000	473
Project zorgverlening straatkinderen in Suriname	-	15.000	25.000
Uitvoeringskosten (48%)	44.916	48.000	44.805
	<u>184.693</u>	<u>225.000</u>	<u>232.518</u>
11. Activiteiten Plan Padrino			
Uitgaven Plan Padrino	33.305	25.000	33.933
	<u>33.305</u>	<u>25.000</u>	<u>33.933</u>
12. Voorlichting, bewustmaking en pleitbezorging			
Mailingkosten (25%)	11.124	10.000	14.936
Advieskosten	11.090	-	9.841
Website en social media	20.724	10.000	9.130
Afschrijving kosten MIEC campagne (50%)	9.318	9.000	15.830
E-mailingskosten (75%)	225	-	441
Bankkosten verwerking ontvangsten (25%)	1.080	1.000	1.815
Telemarketing (25%)	6.405	5.000	4.416
Online bewustmaking (25%)	5.468	-	-
Overige kosten bewustmaking en voorlichting	-	3.000	103
Uitvoeringskosten (22%)	20.587	22.000	20.536
	<u>86.021</u>	<u>60.000</u>	<u>77.048</u>

13. Lasten uit eigen fondsenwerving

Mailingkosten (75%)	33.373	30.000	39.087
Afschrijving kosten MIEC Campagne (50%)	9.318	9.000	15.830
Website en e-mail	75	-	147
Overige lasten uit eigen fondsenwerving	2.000	-	3.266
Bankkosten verwerking ontvangsten (75%)	3.241	4.000	4.650
Notariskosten nalatenschappen	61	-	176
Database Management donateurs	30.011	20.000	33.935
Telemarketing (75%)	19.215	15.000	13.248
Online bewustmaking (75%)	16.403	-	-
Overige lasten uit eigen fondsenwerving	-	2.000	-
Uitvoeringskosten (30%)	28.073	30.000	28.003
	<u>141.770</u>	<u>110.000</u>	<u>138.342</u>

BEHEER EN ADMINISTRATIEELASTEN

14. Personeelslasten

Lonen en salarissen	38.615	37.500	34.331
Sociale lasten	10.040	6.500	6.681
Pensioenlasten	895	1.500	642
Overige personeelskosten	420	2.000	254
Aan activiteiten doorbelast	-49.970	-47.500	-41.908
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

Lonen en salarissen

Bruto lonen	35.721	37.500	31.788
Mutatie vakantiegeldverplichting	2.894	-	2.543
	<u>38.615</u>	<u>37.500</u>	<u>34.331</u>

Sociale lasten

Werknemersverzekeringen	8.380	6.500	6.085
Premie ziekengeldverzekering	1.660	-	596
	<u>10.040</u>	<u>6.500</u>	<u>6.681</u>

Pensioenlasten

Pensioenlasten	895	1.500	642
----------------	-----	-------	-----

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
<i>Overige personeelskosten</i>			
Overige personeelskosten	420	2.000	254

Personeelsleden

Bij de stichting was in 2017 gemiddeld 1 personeelslid (FTE) werkzaam (2016: 1).

15. *Afschrijvingen materiële vaste activa*

Inventaris	1.101	1.000	1.168
Aan activiteiten doorbelast	-1.101	-1.000	-1.168
	-	-	-

16. *Uitvoeringskosten*

Huisvestingslasten	9.691	10.000	9.655
Bestuurskosten	2.166	4.000	1.271
Kantoorlasten	11.459	14.000	16.798
Algemene lasten	19.188	22.500	22.544
Aan activiteiten doorbelast	-42.504	-50.500	-50.268
	-	-	-

Huisvestingslasten

Huur kantoor en opslag	9.691	10.000	9.655
------------------------	-------	--------	-------

Bestuurskosten

Bestuurskosten	1.305	3.000	410
Verzekering	861	1.000	861
	2.166	4.000	1.271

	Realisatie 2017	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€	€
<i>Kantoorlasten</i>			
Kantoorbehoeften	909	1.500	1.420
Automatiseringslasten	8.199	10.000	12.817
Porti	915	1.000	1.273
Contributies en abonnementen	1.436	1.000	1.068
Overige kantoorlasten	-	500	220
	<u>11.459</u>	<u>14.000</u>	<u>16.798</u>
<i>Algemene lasten</i>			
Accountants- en advieskosten	11.392	7.500	13.347
Administratielasten	5.835	10.000	5.315
Accountantskosten ANBI-controle	-	-	403
Bankkosten	1.756	3.000	1.636
Representatiekosten	189	1.000	1.020
Workshops, cursussen en beurskosten	-	-	465
Advertentiekosten	-	-	472
Overige algemene lasten	16	1.000	-114
	<u>19.188</u>	<u>22.500</u>	<u>22.544</u>
Financiële baten en lasten			
<i>17. Rentelasten en soortgelijke lasten</i>			
Rente J.M.T. Berends Fonds	<u>-3.000</u>	<u>-3.000</u>	<u>-3.000</u>

Jaarlijks wordt 3% rente berekend over dit fonds.

OVERIGE GEGEVENS

1 CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi statutair gevestigd te 's-Gravenhage

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2017

Ons oordeel

Wij hebben de in dit rapport opgenomen jaarrekening 2017 van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi te 's-Gravenhage gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi op 31 december 2017 en van het resultaat over 2017 in overeenstemming met Titel 9 Boek 2 BW en RJ 650.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2017;
2. de winst-en-verliesrekening over 2017;
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Hoop voor Straat- en Zwerfkinderen Juconi zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen (RJ 650) is vereist.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de Richtlijn voor de jaarverslaggeving voor fondsenwervende instellingen. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en

- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Bodegraven, 17 september 2018

Kreston Syncount Audit B.V.



D. Beck RA